

HUYỆN ỦY BẢO LÂM
BAN TỔ CHỨC

*

Số 262 - CV/BTCHU

V/v tuyển sinh lớp Bồi dưỡng ngạch
chuyên viên và tương đương khoá 86

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

Bảo Lâm, ngày 08 tháng 02 năm 2023

Kính gửi: Các Tổ chức cơ sở Đảng.

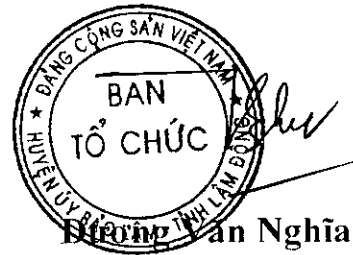
Căn cứ Thông báo số 07-TB/TCT ngày 02 tháng 02 năm 2023 của Trường Chính trị tỉnh Lâm Đồng “về việc tuyển sinh lớp Bồi dưỡng ngạch chuyên viên và tương đương khoá 86”.

Đề nghị các tổ chức cơ sở đảng khẩn trương tiến hành rà soát quy hoạch cán bộ, đối chiếu với quy định tại Thông báo số 07-TB/TCT ngày 02/02/2023 của Trường Chính trị tỉnh Lâm Đồng để lập danh sách và gửi tờ trình cử cán bộ đi học về Ban Tổ chức Huyện uỷ trước ngày 24/02/2023./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện uỷ (báo cáo),
- Như trên,
- Lưu BTCHU.

TRƯỞNG BAN



*
Số 07⁺-TB/TCT

Lâm Đồng, ngày 07 tháng 02 năm 2023

THÔNG BÁO

Tuyển sinh lớp Bồi dưỡng ngạch chuyên viên và tương đương khoá 86

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng

Căn cứ Quy định số 06-QĐ/TU ngày 23/4/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lâm Đồng về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Trường Chính trị tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ Quyết định số 420/QĐ-BNV ngày 02/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ “V/v/ ban hành chương trình bồi dưỡng đối với ngạch chuyên viên và tương đương”;

Thực hiện Quyết định số 1005-QĐ/TU, ngày 29/12/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lâm Đồng “V/v Phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023” của tỉnh Lâm Đồng;

Trường Chính trị tỉnh Lâm Đồng tổ chức mở lớp Bồi dưỡng ngạch chuyên viên và tương đương khoá 86, cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG CHIÊU SINH

1. Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

2. Công chức ngạch cán sự và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

3. Người thực hiện chế độ tập sự công chức loại C, người thực hiện chế độ tập sự viên chức hạng 3 làm việc làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

4. Các đối tượng khác theo quy định của pháp luật.

II. CHƯƠNG TRÌNH, THỜI GIAN, HÌNH THỨC, ĐỊA ĐIỂM BỒI DƯỠNG

1. **Chương trình:** Thực hiện Quyết định số 420/QĐ-BNV ngày 02/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ “Vv/ ban hành chương trình bồi dưỡng đối với ngạch chuyên viên và tương đương”.

* **Tài liệu học tập:** Học viên tự in hoặc tải tài liệu tại Website nhà trường: <http://truongchinhtrilamdong.com.vn>

2. **Thời gian đào tạo toàn khóa:** 04 tuần (20 ngày làm việc)

* **Dự kiến khai giảng:** 07h30', ngày 20/3/2023 (Nhà trường sẽ gửi Giấy báo nhập học sau).

3. **Hình thức bồi dưỡng:** Học trực tiếp tại trường trong giờ hành chính (từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần).

4. **Địa điểm:** Trường Chính trị tỉnh Lâm Đồng (Số 05, Khe Sanh, phường 10, thành phố Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng).

III. HỒ SƠ NHẬP HỌC

Hồ sơ nhập học gồm: (tất cả giấy tờ đựng trong túi có ghi số điện thoại liên hệ):

- Quyết định cử đi học của cấp có thẩm quyền.
- Bản sao có chứng thực Bằng tốt nghiệp Đại học hoặc tương đương trở lên;

IV. CHẾ ĐỘ, CHÍNH SÁCH

- Kinh phí mở lớp do Trường Chính trị đảm nhiệm.
- Chế độ, chính sách của học viên thực hiện theo quy định hiện hành.

* **Kết thúc khoá học,** học viên sẽ được cấp Chứng chỉ theo quy định (có giá trị trong toàn quốc).

Nhận được thông báo này, đề nghị quý cơ quan, đơn vị cử đúng đối tượng và lập danh sách trích ngang (theo mẫu đính kèm) gửi về:

Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học - Trường Chính trị tỉnh Lâm Đồng (Số 05, Khe Sanh, phường 10, thành phố Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng) hoặc gửi qua địa chỉ email: pdt.tct@lamdong.gov.vn trước ngày 05/3/2023.

Mọi chi tiết xin liên hệ Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học, điện thoại: 02633.827.184 hoặc 0919.179.650 (Đ/c Hoàng Hữu Du).

* **Ghi chú:** Đề nghị các cơ quan, đơn vị đăng ký danh sách học viên theo mẫu đính kèm để thuận tiện trong công tác tổng hợp, xét duyệt hồ sơ.

Nơi nhận:

- Các sở, ban ngành của tỉnh,
- Huyện uỷ, UBND các huyện, thành phố,
- Các đơn vị sự nghiệp công lập,
- Các cơ quan TW đóng trên địa bàn tỉnh,
- Địa chỉ mail và địa chỉ IDOS của các cơ quan, đơn vị,
- Website trường, mail phòng QLĐT&NCKH,
- Lưu VT & QLĐT&NCKH.

K/THIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
CHÍNH TRỊ
LÂM ĐỒNG
Lê Thị Lành

Cơ quan cấp trên

Cơ quan....

Lâm Đồng, ngày tháng năm 2023

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ
LỚP BỒI DƯỠNG NGẠCH CHUYÊN VIÊN VÀ TƯƠNG ĐƯƠNG KHOÁ 86
(kèm theo Văn bản số ngày tháng năm của.....)

STT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Nơi sinh	Trình độ chuyên môn	Chức vụ	Đơn vị công tác	Hệ số lương	Mã ngạch Lương	Điện thoại (có Zalo)
1									
2									
3									
...									



